АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13.11.2025 № 1530

г. Лабинск

Об утверждении Порядка выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края, в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута (прилагается).

2. Отделу делопроизводства администрации (Переходько О.А.) настоящее постановление опубликовать на сайте «Лабинск-официальный» по адресу: http://лабинск-официальный.рф и разместить на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края http://www.labinsk-city.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края Прокопенко В.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Лабинского городского поселения С.В. Шеремет

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского муниципального района
Краснодарского края
от 13.11.2025 № 1530

ПОРЯДОК
выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

1. Порядок выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута (далее - Порядок) разработан в соответствии с положениями части 3.1 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Закон № 220-ФЗ), Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае».

2. Настоящий Порядок определяет процедуру выдачи администрацией Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – администрация), через отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – уполномоченный орган), без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее - муниципальные маршруты регулярных перевозок) и карт соответствующего маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества (далее - перевозчик).

3. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются

один раз на срок, который не может превышать 180 (сто восемьдесят) дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, - на срок приостановления действия указанного свидетельства, в течение 3 (трех) дней со дня наступления следующих обстоятельств:

3.1. Прекращения действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из участников договора простого товарищества, которым предоставлено данное право (за исключением случая, если договором простого товарищества предусмотрено сохранение этого договора в отношениях между остальными участниками).

3.2. Вступления в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства.

3.3. Принятия администрацией решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд или в течение более чем одной календарной недели в случае, если расписанием предусматривается осуществление перевозок менее чем в течение 3 (трех) дней в календарную неделю.

3.4. Вступления в законную силу решения суда о признании открытого конкурса недействительным.

3.5. Поступления в администрацию сведений о государственной регистрации смерти индивидуального предпринимателя, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (за исключением случая, если этот индивидуальный предприниматель является участником договора простого товарищества, которым предусмотрено сохранение данного договора в отношениях между остальными участниками).

3.6. В случае невыполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества обязанности осуществлять регулярные перевозки в соответствии с частью 3 статьи 29 Закона № 220-ФЗ до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса.

3.7. В случае приостановления действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, действия карт муниципального маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам договора простого товарищества после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 7 статьи 29 Закона № 220-ФЗ.

3.8. По маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной

ситуации.

4. По обстоятельствам, изложенным в подпунктах 3.1-3.5 пункта 3 настоящего Порядка, свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса.

5. В срок не позднее 3 (трех) дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края http://www.labinsk-city.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о возможности получения без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, извещение по утвержденной форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, о начале приема от перевозчиков заявлений на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута (далее - извещение) без проведения открытого конкурса, которое должно содержать:

обстоятельства, послужившие основанием для размещения извещения;

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона администрации;

регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов;

порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему администрацией;

наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту регулярных перевозок либо наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок либо наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

протяженность маршрута регулярных перевозок;

порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено Законом № 220-ФЗ, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по муниципальному маршруту регулярных перевозок);

вид регулярных перевозок (регулярные перевозки по нерегулируемым

тарифам);

виды, классы, экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

место, дату начала и дату окончания срока приема заявлений перевозчиков о получении свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута;

форму заявления о намерении осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (приложение 2);

форму анкеты перевозчика (приложение 3).

6. С момента размещения извещения перевозчик, изъявивший желание осуществлять перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок, указанному в извещении, подает в уполномоченный орган заявление о намерении осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по форме, установленной в извещении (далее - заявление), с приложением к нему следующих документов:

6.1. Заполненная анкета перевозчика по форме, установленной приложением 3 (далее - анкета).

6.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени перевозчика;

6.3. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

6.4. Копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика опыта осуществления регулярных перевозок (подтверждение исполнения государственных или муниципальных контрактов либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края) (при наличии).

6.5. Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

6.6. Справка о непроведении ликвидации перевозчика, составленная в произвольной форме перевозчиком.

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7. Перевозчик вправе по собственной инициативе предоставить в уполномоченный орган следующие документы (или их заверенные копии):

7.1. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершенный отчетный период, выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

7.2. Лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

7.3. Справку о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине перевозчика и (или) его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения, выданную органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

В случае непредоставления перевозчиком документов, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган самостоятельно запрашивает их в соответствующих государственных органах.

8. Все листы заявления и прилагаемых к нему документов должны быть прошиты и пронумерованы. Заявление должно содержать опись прилагаемых к нему документов, быть скреплено печатью (при ее наличии) и подписано руководителем перевозчика.

9. На дату подачи заявления перевозчики должны иметь на праве собственности или ином законном основании транспортные средства, количественные и качественные характеристики которых соответствуют сведениям, включенным в реестр муниципальных маршрутов, и соответствовать требованиям к перевозчикам, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом администрации.

10. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган в день поступления регистрирует заявление в журнале учета заявок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по городским маршрутам регулярных перевозок и карты городского маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок (далее – журнал учета заявок) (приложение 4) с указанием даты и времени их поступления.

11. Заявления рассматриваются уполномоченным органом по времени и дате их поступления, в порядке очередности их поступления.

Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются перевозчику, ранее других обратившемуся в администрацию и подтвердившему наличие соответствующих транспортных средств.

В случае, если по результатам рассмотрения документов перевозчик, подавший заявление первым, соответствует требованиям, изложенным в пункте 9 настоящего Порядка, ему выдаются свидетельство об осуществлении

перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута, рассмотрение заявлений других заявителей по данному извещению не осуществляется.

12. Решение о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута либо об отказе в их выдаче оформляется постановлением администрации.

13. В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута в постановлении администрации дополнительно указываются основания для принятия такого решения.

Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута являются:

13.1. Оформление заявления и анкеты с нарушением форм, установленных в извещении.

13.2. Наличие в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений.

13.3. Отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

13.4. Наличие неполных и (или) недостоверных сведений в представленных документах.

13.5. Несоответствие перевозчика требованиям, изложенным в пункте 9 настоящего Порядка.

14. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута перевозчику размещает на официальном сайте администрации http://www.labinsk-city.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о таком перевозчике.

15. Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших и зарегистрированных в журнале учета заявок.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения В.А. Прокопенко

Приложение 1
к Порядку выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ
о возможности получения без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

В связи с _____
_____
_____
на основании части 3 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», части 7 статьи 13 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском

крае», постановления администрации Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края от _____ № _____ «Об утверждении Порядка выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута», администрация Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края (далее – администрация) объявляет о выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края сроком на 180 дней с _____ года по следующим муниципальным маршрутам:

№ п/п	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, по которым проходит движение т.с.	Протяженность маршрута (км.)	Вид регуляр-ных перево-зок	Вид, класс т.с./ макс. кол-во т.с.	Экологические характеристики т.с. (класс)	Порядок посадки и высадки пассажиров	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения

В.А. Прокопенко

Приложение 2
к Порядку выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о намерении осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

_____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

для осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № ____ (порядковый номер в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края) предлагаю следующие транспортные средства:

№ п/п	Марка, модель транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства/	Класс транспортного средства

Обслуживание маршрута предполагается согласно предлагаемому расписанию.

Настоящим подтверждаю соответствие указанных транспортных средств характеристикам транспортных средств, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края; правильность и достоверность всех указанных сведений.

Опись прилагаемых документов:

1. Проект расписания обслуживаемого маршрута.
2. _____;
3. _____;

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник
договора простого товарищества:

_____/_____/_____/
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения В.А. Прокопенко

Приложение 3
к Порядку выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

ФОРМА АНКЕТЫ
претендента на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок

№ п/п	**Сведения о претенденте на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок**	**Заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества**
1	Наименование претендента на получение временного свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок	
2	Место нахождения (для юридического лица, уполномоченного участника договора простого товарищества – юридического лица)	
3	Почтовый адрес (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
4	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества – индивидуального предпринимателя)	

5	Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
6	Номер контактного телефона (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	
7	Адрес электронной почты (e-mail) (для юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)	

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных и данных, составляющих коммерческую тайну, подтверждаю правильность и достоверность всех указанных сведений.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник
договора простого товарищества:

_____/_____/_____/
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения В.А. Прокопенко

Приложение 4
к Порядку выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края и карт соответствующего маршрута

ФОРМА ЖУРНАЛА
учета заявок определения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, которым свидетельства об осуществлении перевозок по городским маршрутам регулярных перевозок и карты городского маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по городскому маршруту регулярных перевозок

№ п\п	Дата подачи заявки	Время подачи заявки	Ф.И.О., должность и подпись принявшего заявку
1			
2			

Заместитель главы администрации
Лабинского городского поселения В.А. Прокопенко